

Proposta N.1767
del 18/11/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE
UFFICIO ECONOMATO E ASSICURATIVO

REGISTRO GENERALE N° 1696

REGISTRO DI SETTORE N° 252

DATA ADOZIONE ATTO: 25/11/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ATTIVAZIONE SERVIZI INFORMATICI AFFIANCAMENTO PNRR APPIO E PAGOPA, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A - D.LGS 50/2016. CIG ZC738AB3E2

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente.

ORIGINALE



Città di La Maddalena

Provincia di Sassari
Piazza Garibaldi, 13, 07024 La Maddalena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE
UFFICIO ECONOMATO E ASSICURATIVO

Numero di Registro Generale: 1696

Del: 25/11/2022

OGGETTO: *DETERMINA A CONTRARRE PER ATTIVAZIONE SERVIZI INFORMATICI AFFIANCAMENTO PNRR APPIO E PAGOPA, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A - D.LGS 50/2016. CIG ZC738AB3E2*

IL SEGRETARIO GENERALE DIRIGENTE AD INTERIM DELLA DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

Premesso che:

- AgID, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, è il soggetto attuatore di importanti misure di digitalizzazione;
- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) costituisce un sostanzioso pacchetto di investimenti e riforme.
- Il 27% delle risorse totali del Piano nazionale di ripresa e resilienza sono dedicate alla transizione digitale volti a trasformare e innovare la Pubblica Amministrazione (PA) in chiave digitale.
- PA digitale 2026 è l'iniziativa promossa dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri per le Pubbliche amministrazioni che potranno richiedere i fondi del PNRR dedicati alla digitalizzazione, rendicontare l'avanzamento dei progetti e ricevere assistenza.

Considerato che L'Ente intende aderire ai progetti PNRR nell'ambito della digitalizzazione e nello specifico nell'attivazione e implementazione:

- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA: Fascia per Comuni fino a 20.000 abitanti: € 42.850,00 per un N° massimo di 50 servizi aggiuntivi attivati.
- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI: Fascia per Comuni fino a 20.000 abitanti: € 17.150,00 per un N° massimo di 50 servizi aggiuntivi attivati.

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Dato Atto che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e per la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, e nell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; "art.32, c.14.: "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o



mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Visto l'art. 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi del quale “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”;

Visto l'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni innalzando da € 1.000 a € 5.000 la soglia che impone alle amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

Dato atto che la ditta **PROGETTI E SOLUZIONI S.P.A.** Indirizzo Via Domenico Nicolai, 8, 70122, Bari (BA) Partita Iva 06423240727, offre a questa Amministrazione il supporto necessario per l'attivazione delle misure su specificate:

- PAGO PA MISURA 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA al prezzo di euro 1.500,00 oltre iva per il servizio di supporto per la configurazione dei servizi relativi al bando;
- APP IO MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO al prezzo di euro 1.650,00 per il servizio di supporto per la configurazione dei servizi relativi al bando, per una spesa complessiva di € 3.150,00 IVA esclusa (693,00 iva a norma di legge) per un totale complessivo pari ad euro 3.843,00 come si evince dal preventivo prot. 21267 DEL 13/10/2022;

Ritenuto, pertanto, dover assumere formale impegno di spesa sul capitolo 1625 del bilancio di previsione 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, per la somma complessiva di € 3.843,00 IVA inclusa;

Preso Atto dei seguenti dati:

- Cig Smart ZC738AB3E2 ;
- Durc regolare ;
- L'attestazione in merito all'assenza di conflitto di interesse ex art. 6-7 D.P.R. n. 62/2013;
- La comunicazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e della l. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertata la disponibilità delle risorse necessarie per le finalità del presente atto;

Ritenuto, opportuno, per quanto sopra detto, procedere al rinnovo dei suddetti servizi;

Precisato che alla presente Determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo eventuali dirette comunicazioni agli interessati ai sensi della Legge n. 241/90, ss.mm. e ii;

Attestato che l'atto rispetta tutti i requisiti indicati nella CHECK LIST approvata con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2020;

Ritenuto, pertanto, dover assumere formale impegno di spesa per la somma complessiva di € 1.592,10 sul capitolo:

- 1625/2022 , Missione 1, Programma 8, Titolo 1, Macroaggregato 103 del corrente bilancio di previsione, per euro 3.843,00

Richiamato il Decreto Sindacale n. 7 del 18.06.2021 con il quale il Sindaco ha conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale ad interim della Direzione delle Risorse Umane ed Economiche;



Città di La Maddalena

Richiamati i Decreti Sindacali 9 del 16.08.2021 e 7 del 06/09/2022 recante disposizioni in materia di conferimento funzioni dirigenziali in caso di assenza temporanea o impedimento del Segretario Generale e/o Dirigenti, che così recita "in caso di assenza contemporanea di due dirigenti su tre per legittimo impedimento, al fine di garantire la continuità amministrativa, le funzioni dirigenziali relative all'unicità delle direzioni siano attribuite al dirigente regolarmente in servizio;

Atteso che il responsabile del procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali, non si trovano in una situazione di conflitto, anche solo potenziale, così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/1990 e dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dagli artt. 8 e 9 del Codice di Comportamento integrativo dell'Ente, approvato con delibera di G.C. n. 103 del 16.12.2013, poi modificato con successiva deliberazione n. 5 del 16.01.2014, e nr. 112 del 7.12.2018;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.lgs. n. 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL);

Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 ed ai sensi dell'art. 9, del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di La Maddalena;

Dato Atto Che:

- il Responsabile del Procedimento è la Rag. Giuseppina Farese;
- il presente atto è rilevante al fine delle pubblicazioni di cui al Dlgs 33/2013 e s.m.i.;
- ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm. ed ii., il R.P. ha trattato i dati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunitari in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR);
- il presente atto è coerente con gli atti di Programmazione e con il Piano Performance/P.E.G. del servizio;
- per il presente atto è conforme alla Check list sulla documentazione di cui al PTPCT anno 2020-2022 determinazione impegno;

Visti:

- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, lo statuto e il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- Il bilancio triennale di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione di consiglio numero 95 del 22/12/2021 (artt. 151, 174 del D.lgs. n.267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22/12/2021 avente oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024" (artt. 151, 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);
- gli atti e le disposizioni in materia di contenimento del rischio di diffusione del Coronavirus (Covid19), emanate in particolare dal Governo Nazionale e dalla Regione Autonoma della Sardegna;
- il D.P.R. n. 207/2010 e la L.R. 08/2018, come modificata dalla L.R. n. 41/2018;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ss.mm. e ii.;

Visto il D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, ss.mm. e ii., recante "Codice dei Contratti pubblici";

Vista la legge regionale n. 8 del 13.03.2018 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come modificata dalla legge regionale 5 novembre 2018, n. 41, "Modifiche alla legge regionale 13 marzo 2018, n. 8 (Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture)";

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss. mm. ii. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" disciplinante le funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Determinazione - DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate.



DETERMINA
Per i motivi indicati in premessa

1. **Di aderire** ai bandi PNRR:
 - MISURA 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA
 - MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO;

2. **Di aderire** alla proposta di supporto per l'attivazione dei bandi suddetti presentata dalla ditta **PROGETTI E SOLUZIONI S.P.A.** Indirizzo Via Domenico Nicolai, 8, 70122, Bari (BA) Partita Iva 06423240727;

3. **Impegnare** a favore della ditta **PROGETTI E SOLUZIONI S.P.A.** Indirizzo Via Domenico Nicolai, 8, 70122, Bari (BA) Partita Iva 06423240727 la somma complessiva di € 3.843,00 iva inclusa, al fine di provvedere alle richieste dei fondi PNRR di cui alla misura 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA E ADOZIONE APP IO CIGZC738AB3E2;

4. **Di Imputare** la somma complessiva di 3.843,00 iva a norma di legge compresa nel seguente modo:
 - 1625/2022 , Missione 1, Programma 8, Titolo 1, Macroaggregato 103 del corrente bilancio di previsione;

5. **Di Liquidare**, con separato atto, alla **PROGETTI E SOLUZIONI S.P.A.** Indirizzo Via Domenico Nicolai, 8, 70122, Bari (BA) Partita Iva 06423240727, e dietro presentazione di regolare fattura il servizio, successivamente alla sua regolare esecuzione;

6. **Di Dare Atto:**
 - Che il Responsabile del Procedimento è la Rag. Giuseppina Farese;
 - ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs 118/2011- allegato n.4/2, la spesa è imputata all'esercizio, in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadere;
 - si procede alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 18, del D.L. 83/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 134/2012, sul sito istituzionale dell'Ente;
 - si provvede alla pubblicazione del presente atto nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia in ottemperanza all'art. 29 del Codice, al D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.
 - il pagamento sarà effettuato, previa attestazione della regolare esecuzione e previa verifica degli adempimenti in materia di regolarità contributiva, adempimenti previsti dal D.M. del Lavoro e della Previdenza Sociale, 24 ottobre 2007, DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), secondo le disposizioni sulla tracciabilità (all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dall'art. 7 comma 1 del D.L n. 187 del 12 novembre 2010);
 - il presente provvedimento è compatibile con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti dell'art. 1 della legge 145/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019).

Istruttore: (Farese G)

**IL SEGRETARIO GENERALE DIRIGENTE AD INTERIM
DELLA DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE ED
ECONOMICHE**

Dott.Ssa Tomasina Manconi

Dott.Ssa Tomasina Manconi



UFFICIO DI SEGRETERIA

Si Attesta che il presente atto avente numero di Registro Generale : 1696 e Numero Registro di Servizio : 252 del 25/11/2022, è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al .

La Maddalena,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di La Maddalena*
