



Città di La Maddalena
Provincia Gallura Nord-Est Sardegna

ORDINANZA DEL SINDACO

Numero 23 del 23/12/2025

Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI NELLE GIORNATE DI VENERDÌ 2 E LUNEDÌ 5 GENNAIO 2026

IL SINDACO

PREMESSO che:

- in taluni periodi dell'anno, a causa della ricorrenza di festività civili e religiose, ricadenti in giornate intervallate da uno o due giorni lavorativi, si registrano numerose richieste di ferie del personale dipendente, che si riflettono necessariamente sulla organizzazione dei servizi;
- normalmente l'affluenza del pubblico durante i cosiddetti "ponti" si riduce, rendendo dispendioso e anti-economico osservare comunque l'orario di apertura degli uffici comunali;

CONSIDERATO che:

- tutti i più recenti interventi normativi statali, nell'ottica di assicurare e migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, sono rivolti ad affermare il generale principio di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica, imponendo agli Enti pubblici l'obbligo di adottare provvedimenti atti al contenimento della spesa e, in particolare, dei costi relativi ai consumi energetici (art. 48 del D.L. n. 112/2008, convertito con la Legge n. 133/2008);
- in modo particolare il D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 135/2012, avente ad oggetto "La revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" che ha introdotto il concetto di "*spending review*", finalizzata ad adottare concrete misure di revisione della predetta spesa, anche attraverso il contenimento dei costi derivanti dal consumo energetico ed una migliore organizzazione degli uffici e dei servizi.

EVIDENZIATA, pertanto, la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali, da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio in concomitanza con la fruizione delle ferie del personale;

ATTESO che, in ogni caso, deve essere fatta salva l'erogazione dei servizi pubblici essenziali, con le modalità previste per il caso di sciopero, in conformità alla vigente disciplina normativa e contrattuale;

ATTESO che, comunque, verrà garantito, in relazione alle normali necessità di salvaguardia del territorio, l'erogazione dei servizi esterni a ciò deputati, anche mediante il servizio di reperibilità;



VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza ad adottare i provvedimenti relativi agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

VALUTATA l'opportunità di disporre, nelle giornate di venerdì 2 e lunedì 5 Gennaio 2026, la chiusura degli uffici comunali;

EVIDENZIATO che la sospensione dell'attività lavorativa garantisce una maggiore razionalizzazione nella gestione del personale;

DATO ATTO che l'assenza dal servizio sarà conteggiata come una giornata di festività soppressa ovvero di ferie o di recupero ore di straordinario;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 16 aprile 2013, n.74 che definisce i criteri generali in materia di conduzione e gestione degli impianti termici;
- il D.M. 10 febbraio 2014 che introduce e definisce il nuovo modello di libretto di impianto per la climatizzazione degli ambienti e il rapporto di controllo di efficienza energetica;
- il "Piano nazionale di contenimento dei consumi di gas" del Ministero della Transizione ecologica del 06.09.2022 che, tra l'altro, in linea con le indicazioni della Commissione europea, così come recentemente definite nel Regolamento (UE) 2022/1369 del 5 agosto 2022, reca misure sull'uso efficiente dell'energia, nel settore del riscaldamento, indirizzate anche alla pubblica amministrazione;
- la circolare della Presidenza del Consiglio DFP 0068909- P- 09/09/2022 ad oggetto: "risparmio ed efficienza energetica nella Pubblica Amministrazione - guida operativa ENEA";

RICHIAMATI, integralmente i propri decreti Sindacali di conferimento degli incarichi dirigenziali, n. 7 del 18.06.2021, n. 2 del 20.01.2023, n. 4 del 01.03.2023 e n. 7 del 09.06.2023;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 04/05/2011, successivamente modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 26.04.2018;

ORDINA

1. **DI DISPORRE** la chiusura degli Uffici Comunali per le intere giornate di venerdì 2 e lunedì 5 Gennaio 2026;
2. che i Dirigenti per quanto di competenza adottino i provvedimenti organizzativi necessari per garantire l'erogazione dei servizi indispensabili, in particolare quelli concernenti gli adempimenti in materia elettorale, di stato civile e Polizia Locale;
3. che, a cura dell'Ufficio Messi, il presente provvedimento venga:
 - a. pubblicato presso l'albo pretorio del Comune;
 - b. trasmesso:
 - al Segretario Generale;
 - ai Dirigenti Comunali;
 - alle Istituzioni Locali;
 - al Comando della Polizia Locale;
4. che il contenuto della presente ordinanza sia reso al pubblico alla cittadinanza (sito istituzionale, canali social ecc.) affinché ne sia data preventiva e adeguata informazione ai cittadini, agli Enti e Istituzioni interessate, nonché ai dipendenti comunali.



Città di La Maddalena

Il SINDACO
Fabio LAI

fabio lai in data 23/12/2025