



CITTA' DI LA MADDALENA

Provincia Gallura

Nord-Est Sardegna

Piazza Garibaldi N.1

Codice Fiscale 82004370902 - P.IVA 00246420905

protocollo@pec.comunedilamaddalena.it

**AVVISO DI INTERPELLO PER IL RINNOVO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA
IL SEGRETARIO COMUNALE
DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

VISTO l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come modificato ed integrato dall'art. 21 della legge 183/2010, che prevede la costituzione in ogni Pubblica Amministrazione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.);

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 04.03.2011, con le quali sono state dettate le Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;

RICHIAMATA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione, emanata in data 26 giugno 2019, n. 2, recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche", ad aggiornamenti di alcuni degli indirizzi forniti con direttiva 4 marzo sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";

CONSIDERATA la necessità di procedere al rinnovo immediato del C.U.G. dell'Ente, in conseguenza alla cessazione di vari componenti;

DATO ATTO che il predetto Comitato è formato in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi e, in particolare, da un componente effettivo ed un componente supplente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, mentre il Presidente dovrà essere designato dall'Amministrazione stessa, dal Dirigente delle Risorse Umane;

DATO ATTO che il C.U.G., ha diverse finalità quali: la promozione della cultura delle pari opportunità ed il rispetto e la dignità della persona nel contesto lavorativo, ai fine di realizzare un ambiente di lavoro improntato ai principi del benessere organizzativo, anche attraverso la formulazione di azioni positive in ordine alla prevenzione e repressione di situazioni di criticità (discriminazioni, mobbing, ecc.);

RITENUTO necessario, per le finalità di cui sopra, procedere a pubblicare il presente interpello rivolto a tutto il personale dipendente dell'Ente a tempo indeterminato, specificando che l'attività svolta nell'ambito del Comitato Unico di Garanzia sarà equiparata alla ordinaria attività di servizio;

INVITA

tutti i dipendenti, le Dirigenti, i Titolari di E.Q, interessati all'incarico di componente del C.U.G., a far pervenire la propria manifestazione di disponibilità/interesse (redatta per iscritto utilizzando il fac-simile allegato), all'ufficio protocollo dell'Ente, entro e non oltre le ore 13:00 del **16.04.2026**.

I candidati dovranno essere in possesso di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi, nonché adeguata motivazione alle tematiche delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni.

Il Presidente del CUG sarà scelto tra i dipendenti dell'Ente e dovrà essere in possesso di tutti i requisiti sopra elencati oltre ad elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale.

Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti. I componenti nominati restano in carica per 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei componenti effettivi. Il presente avviso al fine di assicurare la pubblicità e trasparenza viene reso noto sul sito istituzionale dell'Ente.

Dalla Residenza municipale, 25.03.2026

Il Segretario Generale
Dirigente delle Risorse Umane ed economiche
Dr.ssa Tomasina Manconi

Al Segretario generale

Dirigente delle Risorse Umane ed economiche

SEDE

OGGETTO: DISPONIBILITÀ A RICOPRIRE L'INCARICO DI COMPONENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPURTUNITÀ

Il/la sottoscritto/a.....nato/a

e-mail.....

dipendente di questo Ente in qualità di.....;

CHIEDE

Di fare parte del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità in qualità di Componente, in quanto interessato/a alle tematiche delle pari opportunità e della valorizzazione del benessere lavorativo.

.....
Luogo e data

.....
firma